

中 北 大 学 教 务 部

学籍[2023] 21 号

关于做好 2023-2024-1 学期学生注册 及 2023 级学生相关信息采集工作的通知

各学院、全体学生：

为做好 2023-2024-1 学期学生注册及 2023 级学生相关信息采集工作，特通知如下：

1、注册时间：

(1) 2020、2021、2022 级：2023 年 9 月 2 日-9 月 3 日。9 月 4 日正式上课。

(2) 2023 级新生：2023 年 9 月 14 日-9 月 15 日。

2、注册流程：

(1) 学生登录中北大学网站 (<http://www.nuc.edu.cn>)，点击“校内通道(VPN)”按提示建立登录通道。

(2) 点击“数字校园”，选择“新个人门户”，登录“统一身份认证”系统，点击“业务直通车”，选择“教务系统”进入“教学管理信息服务平台”。

(3) 在“信息维护”模块中选择“学生自主报到注册”，点击“报到注册”完成线上电子注册。

(4) 学院登录“教学管理信息服务平台”，在“学籍管理”-“报到注册管理”中，可查询学生自主报到情况。待学生返校后，请各学院根据学生电子注册情况，自行组织学生完成线下学生证“注册”签章工作。

(5) 2023 年度转专业学生，完成线上电子注册后，返校后到转入学院完成线下学生证“注册”签章手续。

(6) 学生注册信息将用于“学信网”学年注册依据。请各学院督促学生及时完成自主注册工作。

3、信息采集：

(1) 学生登录“教务系统”后显示“学生个人信息维护”页面，则需点击右上角“申请”，按要求填写个人基本信息、其他信息及联系方式等。

(2) 乘坐火车往返家校的 2023 级新生，需准确选择“火车票区间站”信息。区间站默认“太原”为起点。

(3) 2023 级新生在完成“自主报到注册”后，需点击“信息维护”选择“学生监护人信息采集”，本着自愿填写原则，按要求完成相关信息采集工作。

4、注意事项：

(1) 中北大学教务管理信息服务平台是本科生学籍注册与管理、成绩查询、课表查询的教学管理平台，请同学们持续关注。

(2) 火车票区间站信息将用于学生证打印使用，请务必准确填写。

(3) 请各学院做好学生开学注册工作的通知、督促、统计与反馈工作；做好 2023 年度转专业学生的注册接收与入班交接工作；做好 2023 级新生的注册及相关信息采集的通知与督促工作。

(4) 请各学院于 9 月 15 日报送 2023-2024 学年第 1 学期学生注册工作报告，附未报道、未注册学生名单。

(5) **数字校园密码重置请联系学院学生科。**

(6) VPN 访问问题请致电信息中心：0351-3922912。注册及信息采集相关问题，请致电学籍管理科：0351-3922061。

二〇二三年九月一日